

## 入札参加資格審査申請書変更提出書類一覧「建設工事」

申請書提出後において、申請書記載事項に変更が生じた場合は、下記書類を速やかに提出してください。

(◎：提出必須、○：備考欄に示す条件によって提出要)

※官公署発行の証明書類は、申請日以前3ヶ月以内に発行されたものに限ります。

提出書類 変更事項	変更届 (建設工 事用)	登記事 項証明 書(写) 又は身 分証	建設業 許可証 明書(写) 又は建 設	経営規 模等評 価結果 通知書 (写)	印鑑 (登録) 証明書 (写)	使用印 鑑届 (本店 登録用 (第A1 3号様 式))	委任状 兼使用 印鑑届 (第A1 4号様 式))	ISO認 証書(写) 及び附 属書	建設業 退職金 共済事 業加入 ・履行 証明書 (写)	合併・ 事業譲 渡・会 社分割 契約書 (写)	備 考
商号又は名称	◎	◎			◎	○ ※1	○ ※2				※1：本店で登録する場合は必要。 ※2：受任者を置いて支店等で登録する場合は必要。
商号又は名称(受任先のみ の名称変更)	◎						◎				
所在地・郵便番号・電話番 号・FAX番号	◎	○ ※3									※3：所在地の変更のみ必要。
所在地・郵便番号・電話番 号・FAX番号 (受任先のみ の所在地変更)	◎										
許可年月日			◎								証明書(写)のみ送付(変更届は必要ありません。)
許可番号等	◎		◎								知事許可から大臣許可へ変更又は許可区分の一般建設業許可から特定建設業許可への変更等があった場合
資本金	◎	◎									
代表者の役職名・氏名	◎	○ ※4			○ ※4	○ ※1	○ ※2				※4：代表者氏名に変更のある場合に必要。
支店長等(契約権限等の受 任者)の役職名・氏名	◎						◎				
印鑑登録印鑑(実印)	◎				◎	○ ※1	○ ※2				
使用印鑑	◎					○ ※1	○ ※2				
登録抹消	◎										登録を抹消する手続きとなりますので、間違いのないよう注意してください。
経営規模等評価結果通知書 ・総合評 定値通知書				◎							通知書(写)のみ送付(変更届は必要ありません。)
希望業種の追加	◎		◎ ※5	◎ ※5						○ ※6	※5：追加希望業種の許可を受けており、その業種の経営事項審査結果を受け取っていることが必要。 ※6：合併、事業譲渡、会社分割に伴う場合は必要。合併・事業譲渡・会社分割に関する届出書を必ず添付してください。
希望業種の削除	◎		◎ ※7							○ ※6	※7：許可の取消が伴う場合は、許可の取消通知を添付してください。
ISO認証取得	◎							◎			ISOの更新については、変更届の提出は必要ありません。
ISO登録抹消	◎										
建設業退職金共済事業加入									◎		証明書(写)のみ送付(変更届は必要ありません。)