

入札説明書

令和 7 年 11 月 14 日付けで公告した備品「空気ボンベ」の購入にかかる一般競争入札については、地方自治法（昭和 22 年法律第 67 号）、紀勢地区広域消防組合財務規則（平成 7 年紀勢地区広域消防組合規則第 11 号）及びその他関係法令に定めるもののほか、この入札説明書による。

1 入札執行に関する事項

- (1) 購入物品 備品「空気ボンベ」
- (2) 数 量 11 本
- (3) 仕 様 別添「空気ボンベ購入仕様書」のとおり
- (4) 納入場所 三重県多気郡大台町佐原 754 番地
紀勢地区広域消防組合 奥伊勢消防署
- (5) 納入期限 令和 8 年 3 月 27 日
- (6) 入札日時 令和 7 年 12 月 4 日（木）13 時 30 分
- (7) 入札場所 三重県多気郡大台町佐原 754 番地
紀勢地区広域消防組合消防本部 2 階会議室
- (8) 開札日時及び場所 入札終了後に同場所で行う。

2 落札者の決定方法

- (1) 入札者のうち、その入札金が当組合の予定価格の範囲で最低価格の入札者とする。
- (2) 落札決定にあつては、入札書に記載された金額に当該金額の 10% に相当する額を加算した金額（当該金額に 1 円未満の端数があるときは、その端数を切り捨てた金額）を落札価格とするので、入札書に記載する金額は当該 10% に相当する額を除いた金額としてください。ただし、落札者となるべき同額の入札をした者が 2 以上あるときは、即時に当該入札者によるくじにより落札者を決定します。

3 契約額の決定方法

2 により決定された落札者の落札価格とする。ただし、数量の変更又は物価水準が著しく変動した場合で紀勢地区広域消防組合において必要と認めたときはその金額を変更する事ができる。

4 入札保証金 免除

5 入札の無効

次の各号の一に該当するときは、その者の入札は無効とします。

- (1) 入札に参加する資格がない者が参加したとき。
- (2) 同一事項の入札に対し二以上の入札をしたとき。
- (3) 入札者又は他の者が他人の入札の代理人をしたとき。

- (4) 入札に対して談合等の不正行為があったとき。
- (5) 入札保証金の額が紀勢地区広域消防組合財務規則（平成 7 年紀勢地区広域消防組合規則第 11 号）第 2 条で準用する大台町会計規則（平成 27 年大台町規則第 36 号）第 170 条第 1 項に規定する額に満たないとき。
- (6) 定刻までに入札書を提出しないとき。
- (7) 入札書の金額を訂正した入札をしたとき。
- (8) 記名、押印を欠く入札又は誤字脱字等により意思表示が不明な入札をしたとき。
- (9) その他契約担当者が予め指示した事項及び入札条件に違反したとき。

6 入札方法等に関する事項

- (1) 入札回数は 3 回を限度とします。
- (2) 入札者は、入札書（別記様式 1）を 1 件ごとに作成し、封書にして自己の氏名、法人にあっては法人名及び代表者名を表記し、本人又はその代理人が入札してください。
- (3) 入札書を入れる封筒は次のとおりといたします。ただし、同様の内容であれば詳細については問いません。

紀勢地区広域消防組合 管理者 様	
事業名	: 備品「空気ボンベ」の購入
納入場所	: 三重県多気郡大台町佐原 754 番地 紀勢地区広域消防組合 奥伊勢消防署
入札書在中	
令和 年 月 日	住所:
	会社名:
	代表者:

※裏面が入札参加資格申請の使用印鑑届出で届出た印鑑にて封印すること

- (4) 代理人が代理人名義で入札する場合には、入札書の住所及び氏名欄に入札者の住所及び氏名を記載するとともに「代理人」と表示して代理人の氏名を記載し押印してください。また、その場合には入札書投函前に委任状（別記様式 2）を提出してください。
- (5) 入札者本人の住所、氏名（法人にあっては法人の所在地、名称及び代表者氏名）が記載され使用印鑑届で届出している印鑑の押印のある入札書により入札する場合には委任状を必要としません。

- (6) 郵便等により提出する場合は、二重封筒で入札執行者あて親展とし、表封筒に『備品「空気ボンベ」の購入 入札書在中』と表記して、入札時刻前に到着したものに限り受理するものとします。

なお、郵便の種類は書留郵便とする。

親 展

紀勢地区広域消防組合 管理者 様

『 備品「空気ボンベ」の購入 入札書在中 』

- (7) 代理人は、同一の入札において 2 人以上の代理人となることができません。
(8) 入札者は、同一入札において他人の入札者の代理人となることができません。

7 仕様書等に対する質問

- (1) 質問がある場合は、質問書（別記様式3）により、入札会の5日前（土曜日、日曜日及び祝日並びに入札会当日を含めない。）の午後5時（閉庁日及び正午から午後1時の間を除く）までに、紀勢地区広域消防組合消防本部総務課宛に提出してください。提出は持参・FAXを問いません。ただし、FAXの場合は送信した旨の連絡をして下さい。
(2) 回答は、質問受付日を含め、原則3日以内（土曜日、日曜日及び祝日を除く）に、紀勢地区広域消防組合ホームページ入札情報の「入札にかかる質問・回答」に掲示することにより回答します。
(3) 質問書の記載内容について、問合せをする場合があります。
(4) 質問の受付は、質問書による書類のみとし、電話・口頭などは受け付けできません。

8 入札参加手続きに関する事項

入札に参加される方は、入札参加申請書（別記様式 4）に必要事項を記入し、令和 7 年 12 月 3 日（水）17 時 00 分までに消防本部総務課へ提出してください。

9 契約に関する事項

- (1) 契約保証金 契約金額の 100 分の 10 以上の金額とする。ただし、紀勢地区広域消防組合財務規則（平成 7 年紀勢地区広域消防組合規則第 11 号）第 2 条で準用する大台町会計規則(平成 27 年大台町規則第 36 号)第 196 条の規定に該当する場合は、契約保証金を免除する。
(2) 契約書等の提出 落札決定後 5 日以内に「契約書」並びに入札金額に対する「内訳書」を提出してください。
(3) 契約締結にかかる議会の議決の要否 否
(4) その他の契約事項は、紀勢地区広域消防組合財務規則（平成 7 年紀勢地区広域消防組合規則第 11 号）第 2 条で準用する大台町会計規則(平成 27 年大台町規則第 36 号)により取り扱うものとします。

10 問合せ先

〒519-2404

三重県多気郡大台町佐原 754 番地

紀勢地区広域消防組合消防本部 総務課

T E L : 0598-82-3612

F A X : 0598-82-2767

メール : kisei_sm@ma.mctv.ne.jp